**Załącznik nr 5-** **Wzór umowy**

**UMOWA Nr …………………….**

**NA WYKONANIE DOSTAWY**

zawarta w dniu **............ 2026** roku w **Zielonej Górze** pomiędzy:

**Zielonogórskim Ośrodkiem Kultury** z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Festiwalowej 3, 65-520 Zielona Góra, NIP: 929 00 11 719, REGON: 000282820 reprezentowanym przez: **Agatę Miedzińską - Dyrektora Zielonogórskiego Ośrodka Kultury**, zwanym w treści umowy **„Zamawiającym”**

a

……………………………………………………………………………………………………………

NIP………………………………. Regon …………………..…………..., wpisaną do rejestru przedsiębiorców w

………………………………..……………., Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS

………………….……………….

Kapitał zakładowy ………………………………….\*

zwanym dalej w treści umowy **„Wykonawcą”,** który reprezentowany jest przez:

1. ………………………….. - ……………..……………..

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, ze zm.) w trybie podstawowym, zostaje zawarta umowa na dostawę sprzętu komputerowego o następującej treści:

**§ 1**

**OPIS PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa sprzętu komputerowego z podziałem na części** określonych w SWZ, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

* **Część I – Dostawa sprzętu komputerowego\***
* **Część II – Dostawa monitorów interaktywnych\***

***\*niepotrzebne skreślić***

2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia zgodny ze złożoną ofertą, opisem przedmiotu zamówienia lub o parametrach na wymaganym poziomie lub lepszych od opisanych w opisie przedmiotu zamówieniach zawartych w SWZ, wraz z oprogramowaniem i ze wszystkimi dodatkowymi wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

3. Oferowany asortyment musi być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksponowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, z bieżącej produkcji.

**§ 2**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY**

1. Zamawiający jest zobowiązany do odebrania przedmiotu zamówienia oraz do terminowej zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za dostawę przedmiotu umowy.

2. Wykonawca jest zobowiązany niezależnie od obowiązków wynikających z opisu przedmiotu zamówienia do :

1) prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia i postanowieniami umowy oraz zasadami wiedzy technicznej, zasadami należytej staranności oraz obowiązującymi normami i przepisami;

2) dostawy przedmiotu zamówienia do wyznaczonego przez Zamawiającego pomieszczenia na terenie Zielonej Góry (dwie lokalizacje – zamawiający wskaże miejsca dostawy w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy);

3) dostarczenia przedmiotu Zamówienia na własny koszt i ryzyko;

4) poinformowania Zamawiającego o terminie dostawy z co najmniej z 2-dniowym wyprzedzeniem, z uwzględnieniem wymogu, że dostawa przedmiotu umowy ma następować w dniach i godzinach pracy Zamawiającego (od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14:00);

6) w ramach dostawy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia poniższej dokumentacji:

* protokoły zdawczo - odbiorcze w wersji papierowej i elektronicznej, wraz ze ***wskazaniem numerów seryjnych dostarczonego sprzętu,*** wszelką dokumentację dostarczoną przez producenta urządzeń, zgodnie z ofertą Wykonawcy, w szczególności: karty gwarancyjne, instrukcje obsługi w języku polskim,
* instrukcje zgłaszania awarii sprzętu (opis procedury zgłaszania awarii sprzętu ze wskazaniem szczegółowych danych kontaktowych) wraz z opisem zakresu obowiązującej gwarancji;

***7) udzielenia gwarancji jakości na okres wskazany w SWZ na okres 12/24 miesięcy,***

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE. WARUNKI PŁATNOŚCI , ROZLICZENIA**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 niniejszej umowy ustala się, że wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy w kwocie: ……………………….. zł, słownie: ……………………… złotych, w tym ………% podatek VAT, wynagrodzenie netto ………………….zł. słownie ………………… ..

2. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z przedmiotem umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

3. Zamawiający nie przewiduje wypłacenia zaliczek.

4. Rozliczanie należności, o których mowa w ust. 1 odbędzie się fakturą końcową, po dostarczeniu całości zamówienia. Zamawiający dopuści możliwość wystawienia nie więcej niż jednej faktury przejściowej na wniosek Wykonawcy.

5. Termin płatności faktury wynosi **14 dni**, po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i finansowym faktury VAT.

6. Należność zostanie uregulowana przelewem z konta Zamawiającego na konto

Wykonawcy o numerze …………….................………………………………………………

7. Za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

8. Faktury powinny zostać wystawione ściśle według wskazówek Zamawiającego.

9. Zamawiający oświadcza, ze będzie realizował płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na konto Firmy Wykonawcy …………………………………………..

**§ 4**

**TERMIN REALIZACJI**

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy.

2. Termin zakończenia wszelkich prac ustala się na okres **30 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy** zgodnie ze złożoną ofertą.

**§ 5**

**OSOBY DO KONTAKTÓW, SPOSÓB POROZUMIENIA SIĘ STRON**

1. Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy przy realizacji niniejszej umowy.

2. Na etapie realizacji przedmiotu umowy strony będą porozumiewały się w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy w drodze korespondencji pisemnej doręczonej adresatom za pokwitowaniem oraz na e-mail: ………………………………………………….

3. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy będą:

1) ………………………………………………………………………………………………….…….

2) …………………………………………………………………………………………….……….…

4. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy będą:

1) ………………………………………………………………………………………………

2) ………………………………………………………………………………………………

5. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 3 i 4 nie wymaga pisemnej notyfikacji strony dokonującej zmiany.

**§ 6**

**KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, w formie kary umownej, w następujących przypadkach i wysokościach:

1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1umowy;

2) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia upływu terminu umownego realizacji umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust.1 z zastrzeżeniem, że kara nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia naliczonych kar z przysługującego mu wynagrodzenia.

5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potracenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zobowiązań wynikających z umowy.

6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy - do 20 % wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach okólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym, jeśli powstała szkoda przewyższa wysokość kar umownych.

**§ 7**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa Państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej, poprzez pisemne oświadczenie wraz z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

**§ 8**

**DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, o ile zmiana ta nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50 % wartości pierwotnej umowy.

2. Zmiana musi być wniesiona na piśmie za obupólną zgodą stron w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności i na zasadach wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zmiany dokonane z naruszeniem warunków określonych pkt. 1 i 2. podlegają unieważnieniu, a na miejsce unieważnionych wchodzą postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany przedmiotu zamówienia na inny przedmiot w przypadku trudności z pozyskaniem danego elementu z rynku w przypadku gdy proponowany zamiennie element przedmiotu zamówienia jest obiektywnie lepszy od elementu zaoferowanego pierwotnie.

**§ 9**

**RĘKOJMIA ZA WADY I GWARNACJA JAKOSCI**

1. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzęcie w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszystkie inne wady fizyczne towaru, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.

3. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o wadach w przedmiocie umowy, stwierdzonych w okresie gwarancji.

4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych przez Odbiorcę końcowego wad w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, chyba że nie będzie to możliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy . W takim przypadku Strony ustalą inny termin usunięcia wady lub wymiany towaru na koszt Wykonawcy.

5. Odbiorca końcowy może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości także po terminie określonym w ust. 3 jeżeli reklamował wadę sprzętu przed upływem tego terminu.

6. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza uprawnień odbiorcy końcowego z tytułu gwarancji udzielonej przez producenta sprzętu. Warunki gwarancji mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonymi przez producenta sprzętu w zakresie, w jakim przyznają odbiorcy końcowemu silniejszą ochronę.

**§ 10**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, powinien wskazać w ofercie tę część zamówienia, oraz podać nazwy ewentualnych

podwykonawców jeżeli są już znani.

3. Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy- nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.

4. Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

**§ 11**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W przypadku wystąpienia podczas realizacji niniejszej umowy potrzeby rozstrzygnięcia spraw lub problemów Strony będą je podejmować bez zbędnej zwłoki.

2. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, Strony zobowiązują się rozwiązać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu - będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Niniejszą Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

4. Integralną część niniejszej umowy stanowi SWZ oraz oferta Wykonawcy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** |  | **WYKONAWCA** |